

ระบบฐานข้อมูลปลาแรดครบวงจร โครงการ อพ.สธ. คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
(ผู้ใช้งานทั่วไป)

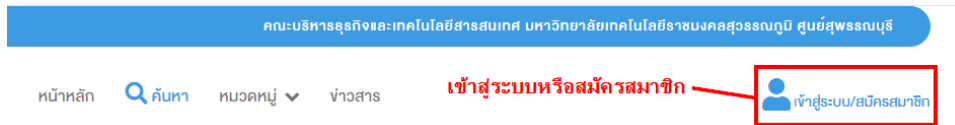
เนื้อหา

| | |
|---|---|
| วิธีและขั้นตอนการลงข้อมูล | 1 |
| Account การตั้งค่าบัญชีผู้ใช้ | 3 |
| เมนูสร้างข้อมูลต่างๆที่เชื่อมโยงกับหน้าเว็บไซต์ | 4 |
| Dashboard | 5 |
| บทความ - เนื้อหา | 6 |

วิธีและขั้นตอนการลงข้อมูล

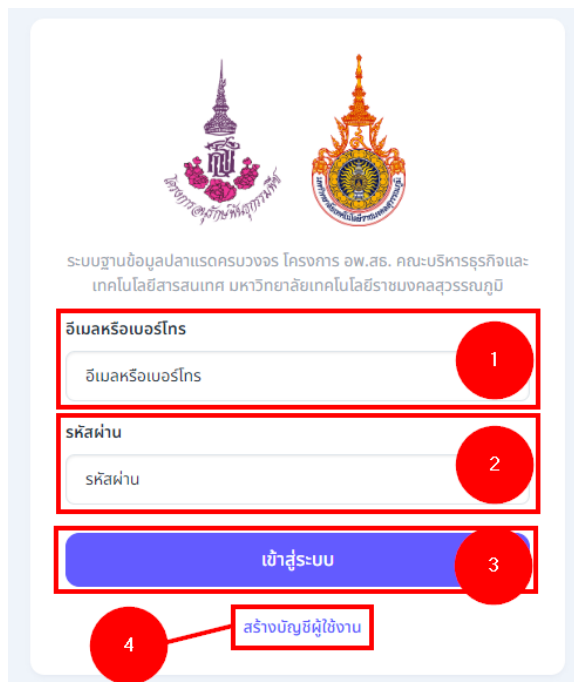
ผู้ใช้งานสามารถเข้าไปที่หน้าเว็บไซต์โครงการฐานข้อมูลปลาแตรครบวงจร URL : <https://rspg-rus.org/>

แล้วกดไปที่สัญลักษณ์  เข้าสู่ระบบ/สมัครสมาชิก ตามรูปที่ 1 เพื่อทำการเข้าสู่ระบบ หรือ สมัครสมาชิก



รูปที่ 1 : เข้าสู่ระบบ หรือ สมัครสมาชิก

ระบบจะพาผู้ใช้งานไปยังหน้าเข้าสู่ระบบ หรือ สมัครสมาชิก ตามรูปที่ 1.1



ระบบฐานข้อมูลปลาแตรครบวงจร โครงการ อพ.สธ. คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

อีเมลหรือเบอร์โทร 1

รหัสผ่าน 2

เข้าสู่ระบบ 3

4 สร้างบัญชีผู้ใช้งาน

รูปที่ 1.1 : วิธีเข้าสู่ระบบ

จากรูปที่ 1.1 : วิธีเข้าสู่ระบบ อธิบายได้ดังนี้

1. อีเมลหรือเบอร์โทร ที่ใช้เข้าระบบ
2. รหัสผ่าน (อย่างน้อย 6 ตัว)
3. ปุ่มเข้าสู่ระบบ ยืนยันเข้าระบบ
4. สร้างบัญชีผู้ใช้งาน ตามรูปที่ 1.1 ดังนี้

ระบบงานข้อมูลอาคารและครมวจจร โทสงกร อว.สธ. คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

1. กลุ่มผู้ใช้งาน *

กรุณาเลือกกลุ่มผู้ใช้งาน

2. ชื่อ-นามสกุล *

ชื่อผู้ใช้งาน

3. เบอร์โทร *

เบอร์โทร

4. อีเมล *

อีเมล

5. รหัสผ่าน *

รหัสผ่าน

6. ยืนยันรหัสผ่าน *

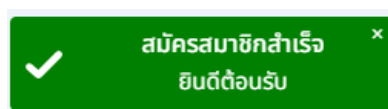
ยืนยันรหัสผ่าน

7. สมัครสมาชิก

8. เข้าสู่ระบบ

รูปที่ 1.2 : สร้างบัญชีผู้ใช้

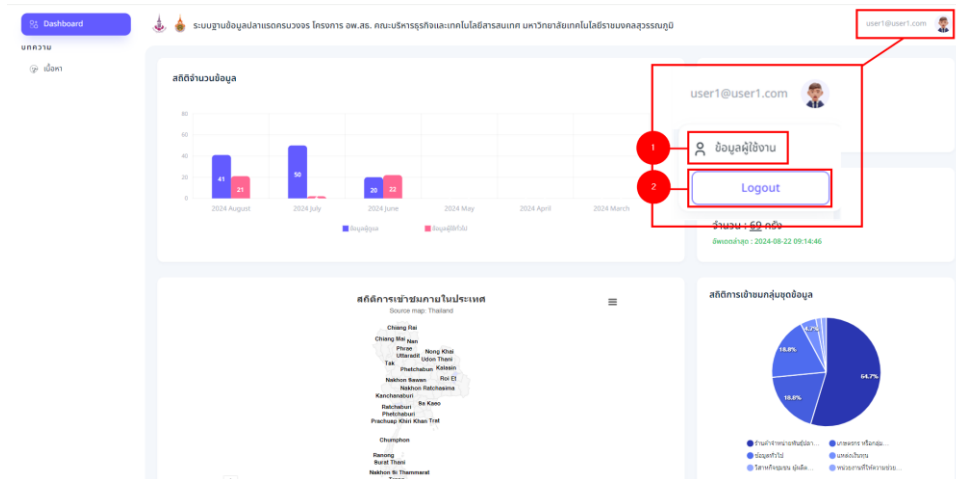
- 4.1 กลุ่มผู้ใช้งาน เลือกกลุ่มผู้ใช้งาน
- 4.2 ชื่อ-นามสกุล ผู้ใช้งาน
- 4.3 เบอร์โทร ใช้ในการเข้าสู่ระบบ
- 4.4 อีเมล ใช้ในการเข้าสู่ระบบ
- 4.5 รหัสผ่าน (อย่างน้อย 6 ตัว)
- 4.6 ยืนยันรหัสผ่าน (ต้องใส่ให้เหมือนกับรหัสผ่าน)
- 4.7 ปุ่มสมัครสมาชิก เมื่อผู้ใช้งานกรอกข้อมูลครบถ้วนเมื่อกดปุ่มสมัครสมาชิกระบบจะขึ้น สมัครสมาชิกสำเร็จ ตามรูปที่ 1.2 แล้วผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบอีกครั้งได้เลย



รูปที่ 1.3 : สมัครสมาชิกสำเร็จ

- 4.8 เข้าสู่ระบบ กลับสู่หน้าเข้าสู่ระบบ

Account ตั้งค่าบัญชีผู้ใช้งาน



รูปที่ 2 : Account

จากรูปที่ 2 : Account บัญชีผู้ใช้งาน ผู้ใช้งานสามารถตั้งค่าบัญชีได้ด้วยตัวเองได้

1. ข้อมูลผู้ใช้งาน ดังนี้

Form titled 'ข้อมูลผู้ใช้งาน' (User Information) with the following fields and callouts:

- 1: Profile picture
- 2: ชื่อ-นามสกุล * (Name and Surname)
- 3: อีเมล (Email)
- 4: เบอร์โทร * (Phone Number)
- 5: วันที่สร้าง (Creation Date)
- 6: วันที่ปรับปรุง (Update Date)
- 7: ปุ่ม 'แก้ไขข้อมูล' (Edit Information)
- 8: ปุ่ม 'ลบข้อมูล' (Delete Information)

รูปที่ 2.1 : ข้อมูลผู้ใช้งาน

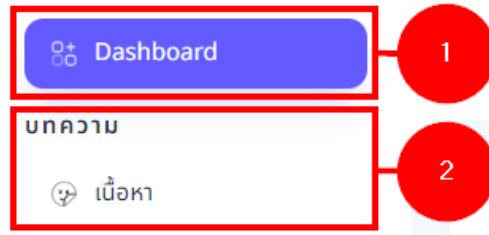
- 1.1 รูปภาพ
- 1.2 ชื่อ-นามสกุล ผู้ใช้งาน
- 1.3 อีเมล
- 1.4 เบอร์โทร
- 1.5 วันที่สร้าง
- 1.6 วันที่ปรับปรุง
- 1.7 ปุ่มเปลี่ยนรหัสผ่าน เมื่อผู้ใช้งานกดระบบจะมีช่องให้กรอก รหัสผ่านใหม่ และ ยืนยันรหัสผ่าน ตามรูปที่ 2.2

Form for changing the password, showing two input fields: 'รหัสผ่านใหม่ *' (New Password) and 'ยืนยันรหัสผ่าน *' (Confirm Password), both containing the text 'กรุณาป้อนข้อมูล' (Please enter information).

รูปที่ 2.2 : เปลี่ยนรหัสผ่าน

- 1.8 ปุ่มแก้ไขข้อมูล เพื่อบันทึกการแก้ไขข้อมูล
2. Logout ออกจากระบบ

เมนูสร้างข้อมูลต่างๆที่เชื่อมโยงกับหน้าเว็บไซต์

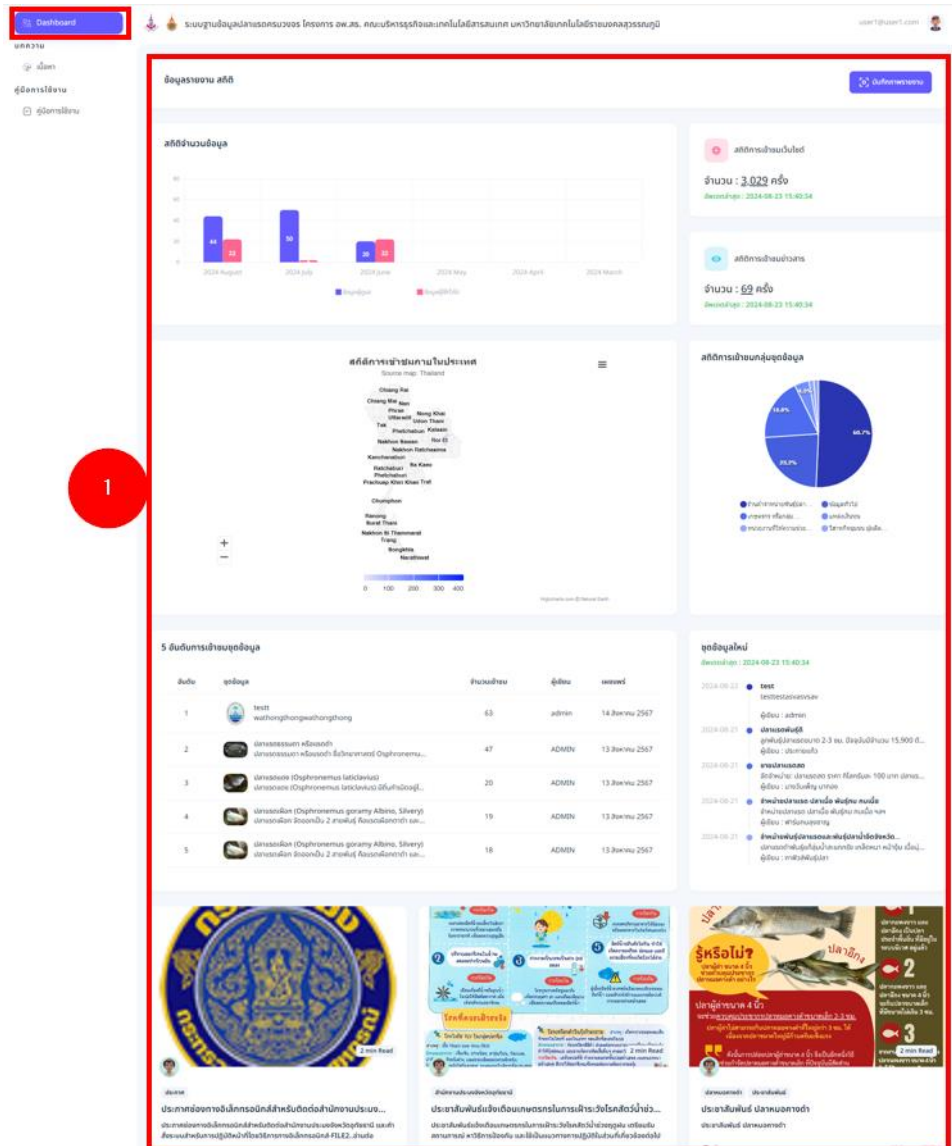


รูปที่ 3 : เมนู

จากรูปที่ 3 : เมนูสร้างข้อมูลต่างๆที่เชื่อมโยงกับหน้าเว็บไซต์ ประกอบด้วย 4 หัวข้อใหญ่ดังนี้

1. Dashboard
2. บทความ
 - 2.1 เนื้อหา


Dashboard



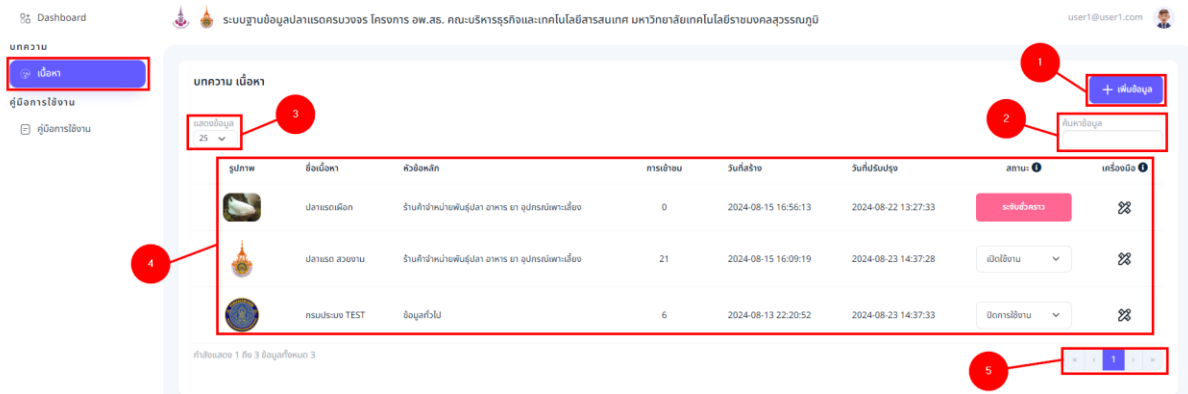
1

รูปที่ 4 : Dashboard

จากรูปที่ 4 : Dashboard แสดงข้อมูลภาพรวมของระบบ ตัวอย่างเช่น

1.  **บันทึกภาพรายงาน** บันทึกภาพรายงาน
2. **สถิติจำนวนข้อมูล**
3. **สถิติการเข้าชมเว็บไซต์**
4. **สถิติการเข้าชมข่าวสาร**
5. **สถิติการเข้าชมภายในประเทศ**
6. **สถิติการเข้าชมกลุ่มชุดข้อมูล**
7. **5 อันดับการเข้าชมชุดข้อมูล**
8. **ข่าวสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ**

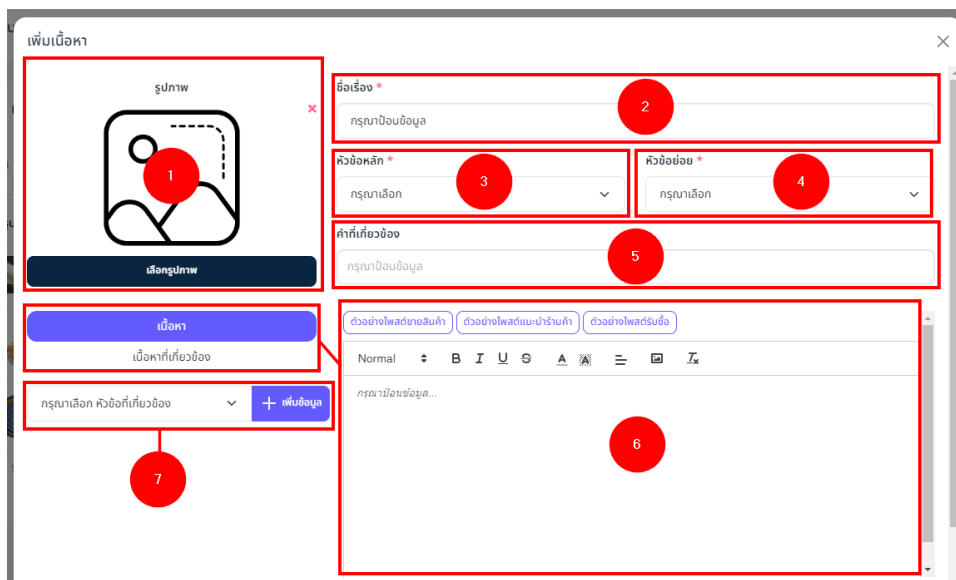
บทความ - เนื้อหา



รูปที่ 5 : บทความ - เนื้อหา

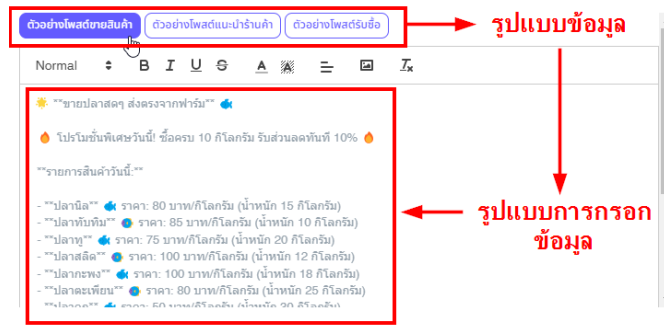
จากรูปที่ 5 : บทความ-เนื้อหา เมื่อผู้ใช้เพิ่มข้อมูลจะไปปรากฏในหน้าเว็บไซต์ เมนูค้นหา

1. **+ เพิ่มข้อมูล** ปุ่มเพิ่มข้อมูล ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มเนื้อหา ประกอบด้วยส่วนที่ 1 รูปที่ 5.1 และ ส่วนที่ 2 รูปที่ 5.5



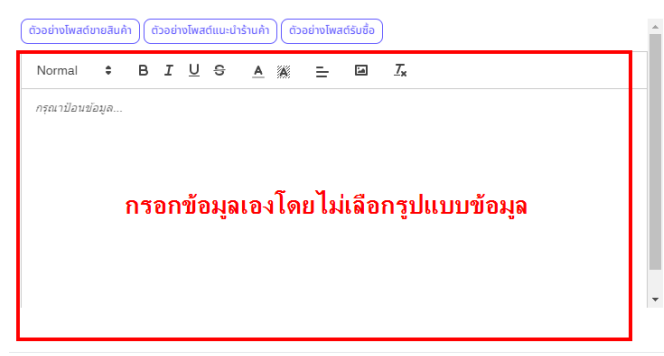
รูปที่ 5.1 : เพิ่มเนื้อหา (ส่วนที่1)

- 1.1 รูปภาพ ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม **เลือกรูปภาพ** เพื่อเพิ่มรูปภาพ
- 1.2 ชื่อเรื่อง ผู้ใช้งานกรอกข้อมูล
- 1.3 หัวข้อหลัก ผู้ใช้งานเลือกหัวข้อหลักที่มีอยู่
- 1.4 หัวข้อย่อย ผู้ใช้งานเลือกหัวข้อย่อยที่มีอยู่
- 1.5 คำที่เกี่ยวข้อง ใส่คำที่เกี่ยวข้องเพื่อย่อยต่อการค้นหา
- 1.6 เนื้อหา / เนื้อหาที่เกี่ยวข้อง ผู้ใช้งานเพิ่มข้อมูลรายละเอียดเนื้อหาได้ โดยแบ่งการใช้งานเป็น 2 กรณี ดังนี้
 - ใช้รูปแบบข้อมูล เมื่อผู้ใช้งานเลือกรูปแบบข้อมูล ด้านล่างจะขึ้นรูปแบบการกรอกข้อมูลให้แล้วผู้ใช้งานทำการเปลี่ยนรายละเอียดเนื้อหาตามที่ต้องการ ตามรูปที่ 5.2



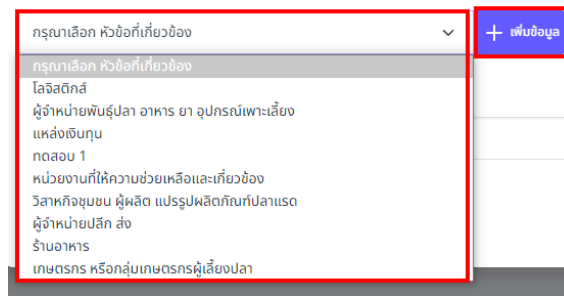
รูปที่ 5.2 : รูปแบบข้อมูล

- กรอกข้อมูลเอง ผู้ใช้งานสามารถกรอกข้อมูลเนื้อหาเองด้านล่าง โดยไม่ใช้รูปแบบข้อมูล ตามรูปที่ 5.3



รูปที่ 5.3 : กรอกข้อมูลเนื้อหาเอง

1.7 เลือกหัวข้อที่เกี่ยวข้อง และ กดปุ่มเพิ่มข้อมูล ตามรูปที่ 5.4



รูปที่ 5.4 : เลือกหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

ช่องทางติดต่อเพิ่มเติม

| | | |
|---|------------------------|---|
| ที่อยู่ | โทรศัพท์ | อีเมล |
| กรุณาป้อนข้อมูล | กรุณาป้อนข้อมูล | กรุณาป้อนข้อมูล |
| เว็บไซต์ | Line | Facebook |
| กรุณาป้อนข้อมูล | กรุณาป้อนข้อมูล | กรุณาป้อนข้อมูล |
| <small>https://www.wathongthong.com</small> | <small>@lineid</small> | <small>https://www.facebook.com</small> |
| Google Map | | |
| กรุณาป้อนข้อมูล | | |
| <small>https://maps.app.goo.gl/PAud9SEVik7VKFJNR7</small> | | |

8

9

เพิ่มข้อมูล

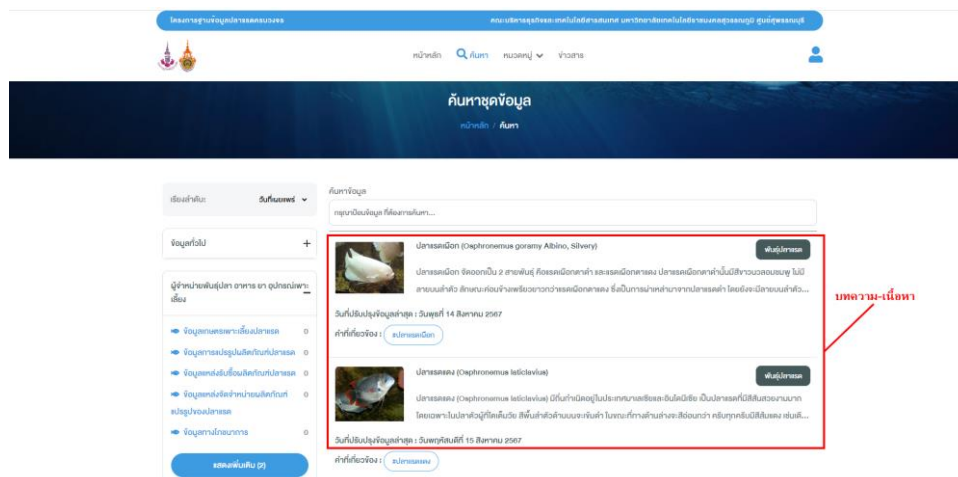
รูปที่ 5.5 : เพิ่มช่องทางการติดต่อ (ส่วนที่2)

1.8 ช่องทางการติดต่อ ประกอบด้วย

- ที่อยู่ (บ้านเลขที่ , หมู่, ซอย, ถนน, แขวง/ตำบล, เขต/อำเภอ, จังหวัด, ไปรษณีย์)
- โทรศัพท์ (ตัวอย่าง 0xx-xxx-xxxx)
- อีเมล (ตัวอย่าง Someone@example.com)
- เว็บไซต์ (ตัวอย่าง https://www.wathongthong.com)
- Line (@lineid)
- Facebook (ตัวอย่าง https://www.facebook.com)
- Google Map (ตัวอย่าง https://maps.app.goo.gl/PAud9SEVkJ7VKFJNR7)

1.9 เพิ่มข้อมูล ปุ่มเพิ่มข้อมูล เพื่อยืนยันการเพิ่มข้อมูล






และ เมื่อผู้ใช้งานเพิ่มข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ข้อมูลจะไปปรากฏในหน้าค้นหาของเว็บไซต์ ตามรูปที่ 9.4

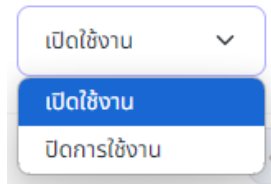


รูปที่ 5.6 : บทความ – เนื้อหาบนหน้าเว็บไซต์

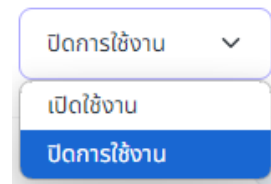
2. ช่องค้นหาข้อมูล ใช้ค้นหาข้อมูลที่ต้องการ
3. เลือกจำนวนข้อมูลในตารางที่ต้องการแสดง
4. ตารางข้อมูลรายการหัวข้อหลัก ประกอบไปด้วย
 - 5.1 รูปภาพ
 - 5.2 ชื่อเนื้อหา
 - 5.3 หัวข้อหลัก
 - 5.4 การเข้าชม
 - 5.5 วันที่สร้าง
 - 5.6 วันที่ปรับปรุง

5.7 สถานะ

-  เปิดใช้งาน  เปิดการใช้งาน เนื้อหานี้เปิดใช้งานและพร้อมสำหรับการเผยแพร่ ตามรูปที่ 5.7
-  ปิดการใช้งาน  ปิดการใช้งาน เนื้อหานี้ถูกปิดการใช้งานและไม่สามารถเข้าถึงได้ในขณะนี้ ตามรูปที่ 5.8
-  ระงับชั่วคราว เนื้อหานี้ถูกระงับชั่วคราวเนื่องจากละเมิดนโยบายของเรา



รูปที่ 5.7 : เปิดการใช้งาน



รูปที่ 5.8 : ปิดการใช้งาน

5.8 เครื่องมือ  สำหรับแก้ไขหรือลบข้อมูล *ข้อมูลที่ถูกลบสามารถติดต่อแอดมินเพื่อดึงข้อมูลกลับมาได้

-  ใช้ในการแก้ไขข้อมูล ทำการแก้ไขข้อมูลแล้วกดปุ่ม  แก้ไขข้อมูล หรือ ลบข้อมูลที่ปุ่ม  ลบข้อมูล ได้

5. เปลี่ยนหน้าในตารางข้อมูลเลือกหน้าได้สะดวกด้วยปุ่มเปลี่ยนหน้า 1, 2, 3, 4, 5 เพื่อเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการอย่างรวดเร็ว

